

**AVIS D'ABSENCE POUR MISSION SCIENTIFIQUE D'UN CHERCHEUR OU D'UN BOURSIER
SECONDMENT/DETACHEMENT**

Document à compléter et à transmettre au SPER, à Mme Béatrice Hermans, *au moins 1 mois* avant le départ
(pour les absences > ou = à 1 mois)

NOM : Prénom :

Institut : Pôle : Promoteur :

Durée de l'absence : du au

Nouvelle demande - Prolongation*

Lieu de destination :

Institution de destination et adresse complète :
.....

Adresse de résidence du séjour :
.....
.....

Motif de l'absence :

.....
.....
.....

Maintien de la rémunération par l'UCL : oui - non*

Signature de l'intéressé :

Signature du promoteur :

Signature du président d'institut :

Date :

Date :

Date :

Le travailleur et le promoteur informent le Service des assurances (ADFI/GERI) de l'absence.

En cas de prolongation, le travailleur et le promoteur remplissent un nouveau formulaire.

*Veuillez biffer la mention inutile

LOUVAIN-LA-NEUVE | BRUXELLES WOLUWE | MONS | TOURNAI | BRUXELLES SAINT-GILLES | CHARLEROI
